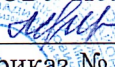


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МОБУ Петровская СОШ
Протокол № 2 от 30.12.2023

УТВЕРЖДЕНО
И.О. директора
МОБУ Петровская СОШ
 Е.М. Липатова
Приказ № 170 от 30.12.2023



СОГЛАСОВАНО
с Школьным родительским
советом
Протокол № 1 от 14.12.2023

Положение о Школьном родительском совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Школьном родительском совете МОБУ Петровская СОШ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Уставом МОБУ Петровская СОШ;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Школьном родительском совете (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет порядок организации деятельности Школьного родительского совета МОБУ Петровская СОШ, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Школьного родительского совета МОБУ Петровская СОШ.

1.3. В соответствии с Уставом МОБУ Петровская СОШ Школьный родительский совет – коллегиальный орган управления, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей). В состав Школьного родительского совета входят по одному представителю из класса и дошкольной группы. Из состава Школьного родительского совета избирается председатель и секретарь.

1.4. Школьный родительский совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - один год.

1.5. В состав Школьного родительского совета входит заместитель директора по воспитательной работе, без права голосования по принимаемым решениям.

1.6. Решения Школьного родительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения Школьного родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

1.7. В своей деятельности Школьный родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МОБУ Петровская СОШ и настоящим Положением. Также Школьный родительский совет руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи Школьного родительского совета

Деятельность Школьного родительского совета направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- 2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 2.3. Укрепление связей между семьей и Учреждением в целях обеспечения единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи, повышения его результативности.
- 2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
- 2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.
- 2.6. Содействие школе в работе с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.
- 2.7. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий.
- 2.8. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения и организации учебно-воспитательного процесса.
- 2.9. Функции Школьного родительского совета.
Школьный родительский совет принимает активное участие:
 - в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
 - в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
 - в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, организации внеклассной, внешкольной работы с обучающимися.
- 2.10. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- 2.11. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении родительских собраний.
- 2.12. Контролирует совместно с администрацией школы организацию и качество питания обучающихся.
- 2.13. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы.
- 2.14. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной деятельности.
- 2.15. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

3. Права Школьного родительского совета

3.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

3.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) Советов родителей классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

3.3. Принимать участие в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.4. Вносить предложения на рассмотрение администрации МОБУ Петровская СОШ о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

3.6. Разрабатывать:

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Школьного родительского совета;
- план работы Школьного родительского совета.

3.7. Выбирать председателя Школьного родительского совета, контролировать его деятельность.

3.8. Принимать решение о прекращении полномочий председателя Школьного родительского совета.

3.9. Члены Школьного родительского совета, по приглашению Педагогического совета, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Ответственность Школьного родительского совета

Члены Школьного родительского совета ответственны:

4.1. За выполнение плана работы.

4.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам школы.

4.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

4.4. Установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

5. Порядок организации деятельности Школьного родительского совета

5.1. В состав Школьного родительского совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

5.2. Совет может досрочно вывести члена Школьного родительского совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Школьного родительского совета, в таком случае в состав Школьного родительского совета включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

5.3. Персональный состав Школьного родительского совета утверждается приказом директора школы.

5.4. Школьный родительский совет работает по плану, утвержденному директором школы.

5.5. Заседания Школьного родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Школьного родительского совета

проводятся по требованию одной трети его состава.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Школьного родительского совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Школьного родительского совета;
- координирует работу Школьного родительского совета;
- ведет заседания Школьного родительского совета;

5.7. О своей работе Школьный родительский совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.8. Свою деятельность члены Школьного родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

5.9. Школьный родительский совет ведет протоколы своих заседаний.

5.10. Ответственность за делопроизводство Школьного родительского совета возлагается на его председателя.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Школьном родительском совете является локальным нормативным актом МОБУ Петровская СОШ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора МОБУ Петровская СОШ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о Школьном родительском совете в организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.